CÓDIGO DA SECRETARIA

08

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
D[redacted]

REEMBOLSO DE DIÁRIAS

Nº 08.00215-000/2020

ASSUNTO:	*SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS COM A FINALIDADE DE EXECUTAR A AÇÃO DE BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA DE RONDÔNIA-ACRE, NO DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA*
INTERESSADO:	**DVISA/SEMUSA**
DATA DA AUTUAÇÃO:	**08/05/20**

VOLUME I

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

PREFEITURA PORTO VELHO
CONSTRUINDO PROGRESSO

PARA: GABINETE/SEMUSA

EM: 04/05/2020.

MEMº. Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA

SEMUSA
FLS. 02
ASSINATURA

Senhora Secretária,

Em atenção ao Mem. 030/2020/NUFLIS/DVISA/SEMUSA, solicitamos a Vossa Senhoria, o reembolso referente às diárias pelo período de 24 à 28/04/2020 para equipe desta DVISA/DVS/SEMUSA, que devido à emergencialidade realizou-se a BARREIRA SANITÁRIA na fronteira Rondônia-Acre, Distrito de Nova Califórnia, visando monitorar e cadastrar pessoas com sintomas semelhantes ao do COVID-19.

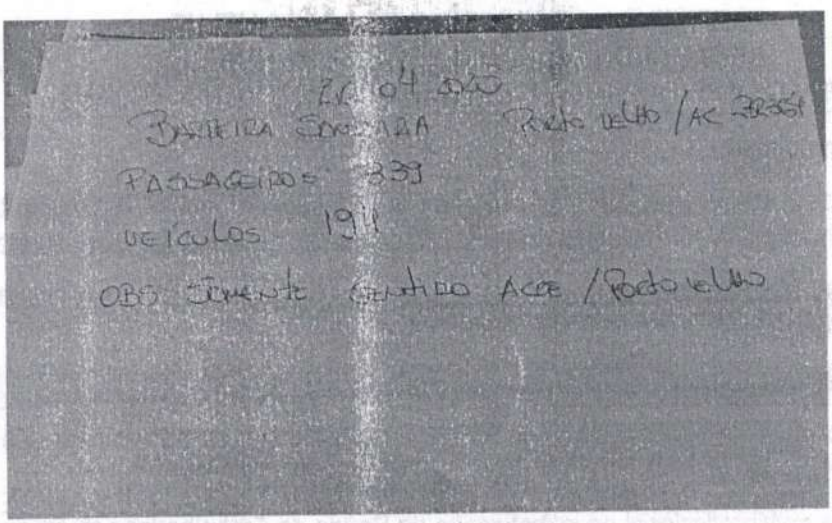
Segue, em anexo, Mem. 030/2020/NUFLIS/DVISA/SEMUSA, quadro de solicitação de diárias, documentos pessoais dos integrantes da equipe e fotos da ação realizada.

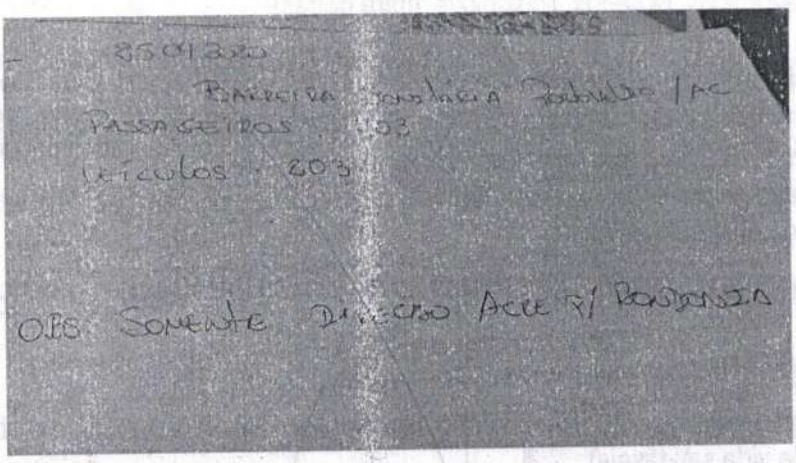
Atenciosamente,

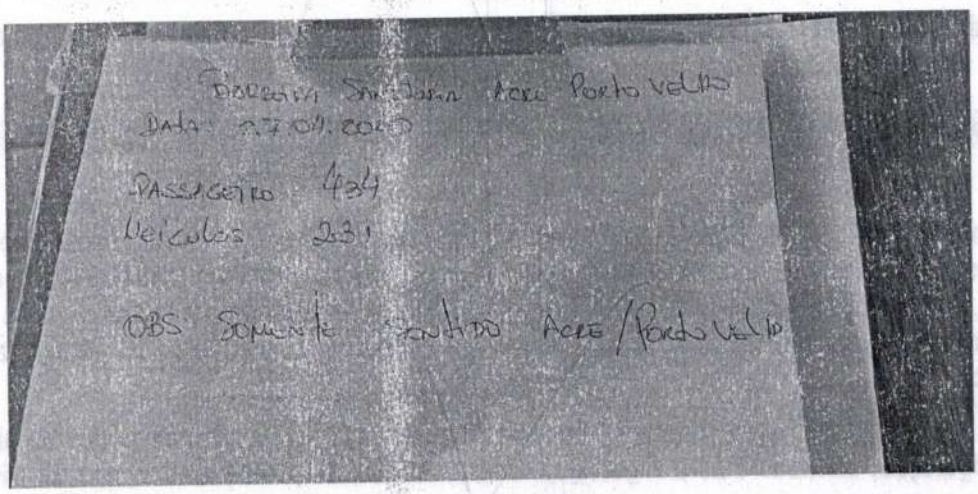
WALMIR DA SILVA FERREIRA
Gerente/DVISA/SEMUSA
Decreto 4668/1 de 08.08.2019

RÉGIA DE LOURDES FERREIRA PACHECO MARTINS
Diretora do Departamento de Vigilância em Saúde
Decreto nº 3.251/I de 01.08.2018

SEMUSA
FLS. 03
ASSINATURA







SEMUSA
FLS. 04
ASSINATURA



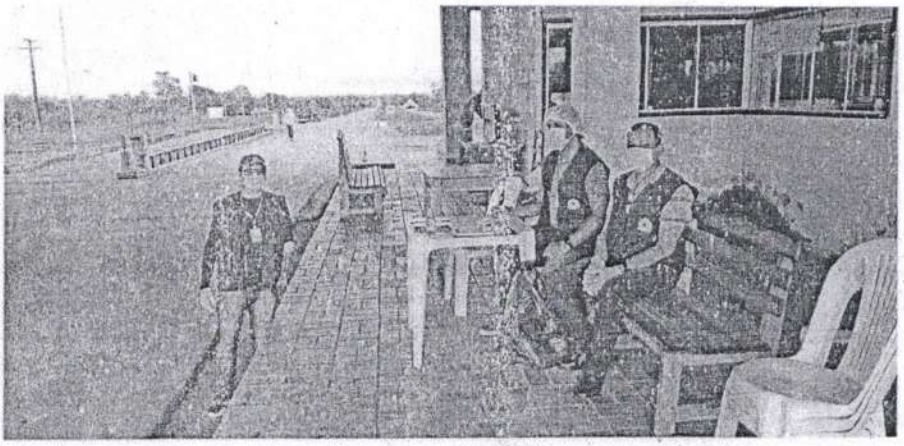




SEMUSA
FLS. 05
ASSINATURA







PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

PREFEITURA PORTO VELHO CONSTRUINDO PROGRESSO

SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS

UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ÓRGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA, LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

Período Abrangido: 24/04/2020 a 28/04/2020

Objetivo da Viagem: realizar BARREIRA SANITÁRIA na fronteira Rondônia – Acre, Distrito de Nova Califórnia, visando monitorar e cadastrar pessoas com sintomas semelhantes ao do COVID-19

NOME DO BENEFICIADO	DADOS CADASTRAIS	CARGO/ FUNÇÃO	Conta-Corrente/ Banco/Agência	LOCALIDADES	DIÁRIAS			TRANSPORTE
					Quant.	Valor Unitário	Valor Total	Aéreo/Terrestre/ Fluvial
Dionatan Alisson da Silva	Cad.274704 RG: 966.247 SSP-RO CPF:937.686.642-87	Assist. Adm.	AG. 7116-1 C/C 7759-3 Banco do Brasil	NOVA CALIFÓRNIA	½ 4	R$ 60,00 R$ 120,00	R$ 540,00	*Terrestre*
Jairo Serrão da Costa	Cad. 117673 RG: 87818X CPF: 191.285.842-87	Fiscal Municipal	C/C. 46.417-1 AG. 102-3 Banco do Brasil		½ 4	R$ 75,00 R$150,00	R$ 675,00	*Terrestre*
Márcio Jean Gonçalves da Silva	Cad.117681 RG.:431.981 CPF:560.197.002-59	Fiscal Municipal	AG. 3796-6 C/C16.282-5		½ 4	R$ 75,00 R$150,00	R$ 675,00	*Terrestre*
Raimundo Roberto Nogueira	Cad.50295 RG: 159.671 - SSP-RO CPF: 419.955.202-25	Vigia/Motorista	AG. 3796-6 C/C 17.308-8 Banco do Brasil		½ 4	R$ 60,00 R$ 120,00	R$ 540,00	*Terrestre*

Porto Velho 23/ 04 / 2020.

Régia de [illegible] E.P.Martins
Diretor(a) do Departamento Requisitante
Dec. 3 [illegible] RO 0188

( ) Autorizo
( ) Não Autorizo

Porto Velho, _____/_____/_____

Eliana Pasini
Secretária Municipal da Saúde
SEMUSA
Ordenador(a) da Despesa

SEMUSA FLS. 06 ASSINATURA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO VELHO
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA, LICENCIAMENTO
E RISCO SANITÁRIA

SEMUSA
FLS. 07
ASSINATURA

Mem. 013/2020/NUFLIS/DVISA/SEMUSA

À Gerência DVISA

Assunto: **Concessão de diárias e/ou passagens**

Sr. Gerente,

Considerando a necessidade de realização de BARREIRA SANITÁRIA na fronteira Rondônia - Acre, Distrito de Nova Califórnia, Com o objetivo de monitorar e cadastrar pessoas com sintomas semelhantes ao do COVID-19 que estejam à caminho de Porto Velho e outros Distritos, SOLICITAMOS:

- A concessão de 05 (cinco) diárias aos servidores abaixo indicados, para a realização da diligência no período de 24 a 28 de abril do corrente ano.

Equipe	
Dionatan Alisson da Silva *Jairo Serrao da Costa* *Marcio Jean Goncalves da Silva*	*Raimundo Roberto Nogueira* *Veículo L200 TRITON OHR 1047*

Atenciosamente.

Porto Velho, 23 de abril de 2020.

Walmir da Silva Ferreira
Gerente

Walmir da Silva Ferreira
Gerente
DVISA / SEMUSA
Matrícula Nº 92230

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

PREFEITURA PORTO VELHO
CONSTRUINDO PROGRESSO

SEMUSA
FLS. 08
ASSINATURA

ANEXO IV
AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA DE PAGAMENTO

Pelo presente, eu **Dionatan Alisson da Silva**, portador do RG: 966.247 SSP-RO servidor estatutário do Município de Porto Velho, ocupante do cargo Assistente Administrativo, matrícula 274704, lotado na Divisão de Vigilância Licenciamento e Risco Sanitário da Secretaria Municipal de Saúde, autorizo o desconto em folha de pagamento do valor correspondente a R$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), referente a recebimento de diárias no processo administrativo nº _____ da minha remuneração ou verbas rescisórias, caso ocorra descumprimento do disposto no artigo13 do Decreto nº 16.178, de 17 de setembro de 2019.

Porto Velho, 29 de Abril de 2020

Dionatan Alisson da Silva

Dionatan Alisson da Silva
Assistente Administrativo
CPF: 937.686.642-87

SEMUSA
FLS. 09
ASSINATURA





Ag. 7116-1 cc: 7759-3

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SEMUSA FLS. 10 ASSINATURA

FICHA DE LOCALIZAÇÃO DO SERVIDOR

Nome do Servidor(a)	Dionatan Alisson da Silva			
Cadastro nº	274704	Data de Nascimeto: 03/01/1989		
Cargo ou Emprego Público	Assistente Administrativo	nivel	C.H:40	
Cargo em Comissão ou Função de Confiança	Conselho:0			
Especialidade do Cargo:				
Grau de Intrução do Cargo	Ensino Médio Completo			
Grau Inst. Servidor	2º Grau Completo			
Data Admissão	07/10/2015	Data Fim Contrato:		
Nr. CTPS	3462193	Série: 0010	UF: RO	
Nr. PIS/PASEP CPF	20409728408	Nº CPF:	937.686.642-87	
Nr. RG	966247	SSP	RO	21/03/2014
Regime Jurídico	Estatutario			
Carteira Habilitação - CNH	0	Cat.:	Validade:	
Férias :	30/11/2020			
Transferência de Férias :	Exercicio: 2018 Antes: 01/11/2018 a 30/11/2018 Para: 01/03/2019 a 15/03/2019			
Endereço Residencial do Servidor	Rua: Rua Antônio Violão		Nr. 3094	
	Bairro: Jk I		CEP:76829288	
	Tel. Residencial: 32142486		Celular: 92875739	

INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS

Secretaria Lotação 204 - SEMUSA/EST

Unidade Administrativa Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA

Localização

Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária Telefone: 3901-2900

Divisão de Vigilância Sanitária de Produtos e

Endereço: Av. Jorge Teixeira 2151

Bairro: Liberdade Cidade/Distrito: Porto Velho

Zona: Urbana

OBSERVAÇÕES

Assinatura e Carimbo Responsável do DRH na secretaria

Assinatura e Carimbo do Secretário ou Secretário Adjunto

Porto Velho 08 de Maio de 2020

Impresso por: SILMA SILVA DE SANTANA

SEMUSA FLS. 11 ASSINATURA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSA

ANEXO VII – RELATÓRIO INDIVIDUAL DE COMPROVAÇÃO DE DIÁRIAS

IDENTIFICAÇÃO

1. Processo nº	2. Nome do Beneficiário
	DIÔNATAN ÁLISSON DA SILVA
3. Portaria/Decreto Nº	4. Cargo/Função
	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
6. Cadastro	7. Unidade de Lotação
274704	DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA – DVISA

HISTÓRICO

8. Origem da Viagem	9. Data/hora de Saída
PORTO VELHO	24/04/2020
10. Destino da Viagem	11. Data/hora de Chegada
NOVA CALIFÓRNIA	28/04/2020

MEIO DE TRANSPORTE

12. Rodoviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	12.1. Ônibus	12.2. Nº do Bilhete		12.3. Folha(s)	

	12.4. Carro Oficial	12.5. Tipo (Carro, Camionete, Ônibus, Caminhão)	L200 TRITON	12.6. Placa	OHR 1047
12.7. Nome do Motorista					12.8. Cadastro
RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA					50295
12.9. Assinatura do Motorista	Raimundo Roberto Nogueira				

13. Aquaviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	13.1. Barco de Passageiros	13.2. Nº do Bilhete		13.3. Folha(s)	

	13.4. Barco Oficial	13.5. Tipo (lancha, navio)		13.6. Nome		
13.7. Nome do Comandante						13.8. Cadastro
12.9. Assinatura do Comandante						

14. Aéreo

14.1. Nº do Bilhete, e-ticket, recibo de passageiro		14.2. Folhas	

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

15. Data/Periodo	16. Local (rua, avenida, bairro, nº, nome na fachada, nome do órgão, entidade, empresa)
24 à 28/04/2020	LOCALIDADE DE NOVA CALIFÓRNIA. FRONTEIRA RO-AC.

17. Relato das Atividades

REALIZAÇÃO DE BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA-ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES À COVID19.

18. Local/Data	PORTO VELHO, 04 DE MAIO DE 2020.
19. Assinatura do Tomador das Diárias	20. Assinatura/Identificação do Chefe Imediato
Diônatan Álisson da Silva	Walmir da Silva Ferreira Gerente DVISA / SEMUSA Matrícula Nº 92230

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

PREFEITURA PORTO VELHO
CONSTRUINDO PROGRESSO

SEMUSA
FLS. 12
ASSINATURA

ANEXO IV
AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA DE PAGAMENTO

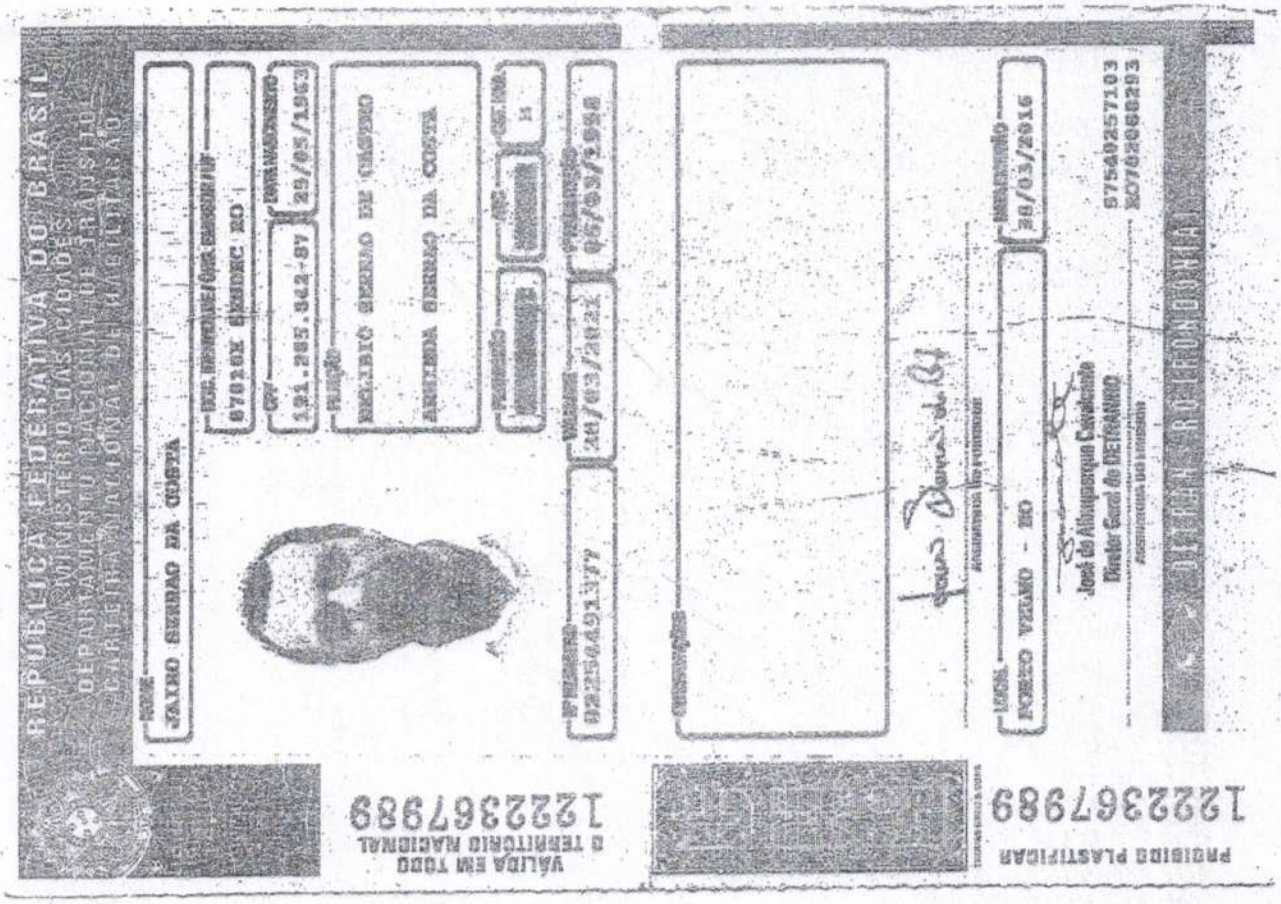
Pelo presente, eu **JAIRO SERRÃO DA COSTA,** portador do RG: 87818X-RO, servidor estatutário do Município de Porto Velho, ocupante do cargo fiscal municipal, matrícula 117673, lotado na Divisão de Vigilância Licenciamento e Risco Sanitário da Secretaria Municipal de Saúde, autorizo o desconto em folha de pagamento do valor correspondente a R$ 675,00 (seiscentos e setenta e cinco reais), referente a recebimento de diárias no processo administrativo nº _____ da minha remuneração ou verbas rescisórias, caso ocorra descumprimento do disposto no artigo 13 do Decreto nº 16.178, de 17 de setembro de 2019.

Porto Velho, _____ de_____ de 2020.

JAIRO SERRÃO DA COSTA
FISCAL MUNICIPAL
CPF: 191.285.842-87

SEMUSA
FLS. 13
ASSINATURA





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSA

SEMUSA FLS. 14 ASSINATURA

ANEXO VII – RELATÓRIO INDIVIDUAL DE COMPROVAÇÃO DE DIÁRIAS

IDENTIFICAÇÃO

1. Processo nº	2. Nome do Beneficiário
	JAIRO SERRÃO DA COSTA
3. Portaria/Decreto Nº	**4. Cargo/Função**
	FISCAL MUNICIPAL

6. Cadastro	7. Unidade de Lotação
117673	DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA – DVISA

HISTÓRICO

8. Origem da Viagem	9. Data/hora de Saída
PORTO VELHO	24/04/2020
10. Destino da Viagem	**11. Data/hora de Chegada**
NOVA CALIFÓRNIA	28/04/2020

MEIO DE TRANSPORTE

12. Rodoviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	12.1. Ônibus	12.2. Nº do Bilhete		12.3. Folha(s)	

	12.4. Carro Oficial	12.5. Tipo (Carro, Camionete, Ônibus, Caminhão)	L200 TRITON	12.6. Placa	OHR 1047

12.7. Nome do Motorista	12.8. Cadastro
RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	50295
12.9. Assinatura do Motorista	Raimundo Roberto Nogueira

13. Aquaviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	13.1. Barco de Passageiros	13.2. Nº do Bilhete		13.3. Folha(s)	

	13.4. Barco Oficial	13.5. Tipo (lancha, navio)		13.6. Nome	

13.7. Nome do Comandante	13.8. Cadastro
12.9. Assinatura do Comandante	

14. Aéreo

14.1. Nº do Bilhete, e-ticket, recibo de passageiro		14.2. Folhas	

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

15. Data/Período	16. Local (rua, avenida, bairro, nº, nome na fachada, nome do órgão, entidade, empresa)
24 à 28/04/2020	LOCALIDADE DE NOVA CALIFÓRNIA. FRONTEIRA RO-AC.

17. Relato das Atividades

REALIZAÇÃO DE BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA-ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES À COVID19.

18. Local/Data	PORTO VELHO, 04 DE MAIO DE 2020.

19. Assinatura do Tomador das Diárias	20. Assinatura/Identificação do Chefe Imediato
Jairo Serrão da Costa	Walmir da Silva Ferreira Gerente DVISA / SEMUSA Matrícula Nº 92230

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SEMUSA FLS. 15 ASSINATURA

FICHA DE LOCALIZAÇÃO DO SERVIDOR

Nome do Servidor(a)	Jairo Serrao da Costa			
Cadastro nº	117673	Data de Nascimeto: 25/05/1963		
Cargo ou Emprego Público	Fiscal Municipal de Vigilância Sanitária	nivel	C.H:40	
Cargo em Comissão ou Função de Confiança	Conselho:0			
Especialidade do Cargo:				
Grau de Intrução do Cargo	Ensino Médio Completo			
Grau Inst. Servidor	Superior completo			
Data Admissão	01/03/1999	Data Fim Contrato:		
Nr. CTPS	02836	Série: 00001	UF: RO	
Nr. PIS/PASEP CPF	12153135380	Nº CPF:	191.285.842-87	
Nr. RG	87818	SSP	RO	01/02/1980
Regime Jurídico	Estatutario			
Carteira Habilitação - CNH	2254491377	Cat.: B	Validade: 26/07/2011	
Férias :	30/08/2020			
Transferência de Férias :	edferias			
Endereço Residencial do Servidor	Rua: RUA RIO VERMELHO		Nr. 22	
	Bairro: Aponiã		CEP:76824020	
	Tel. Residencial:		Celular:	

INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS

Secretaria Lotação 204 - SEMUSA/EST

Unidade Administrativa Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA

Localização

Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária Telefone: 3901-2900

Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária

Endereço: Av. Jorge Teixeira 2151

Bairro: Liberdade Cidade/Distrito: Porto Velho

Zona: Urbana

OBSERVAÇÕES

Assinatura e Carimbo Responsável do DRH na secretaria

Assinatura e Carimbo do Secretário ou Secretário Adjunto

Porto Velho 08 de Maio de 2020

Impresso por: SILMA SILVA DE SANTANA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

PREFEITURA PORTO VELHO
CONSTRUINDO PROGRESSO

SEMUSA
FLS. 16
ASSINATURA

ANEXO IV
AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA DE PAGAMENTO

Pelo presente, eu **Raimundo Roberto Nogueira** , portador do RG: 159.671-RO servidor estatutário do Município de Porto Velho, ocupante do cargo Motorista, matrícula 50295, lotado na Divisão de Vigilância Licenciamento e Risco Sanitário da Secretaria Municipal de Saúde, autorizo o desconto em folha de pagamento do valor correspondente a R$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), referente a recebimento de diárias no processo administrativo nº _____ da minha remuneração ou verbas rescisórias, caso ocorra descumprimento do disposto no artigo 13 do Decreto nº 16.178, de 17 de setembro de 2019.

Porto Velho, _____ de_____ de 2020

Raimundo Roberto Nogueira

Raimundo Roberto Nogueira
Motorista
CPF: 419.955.202-25

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SEMUSA
FLS. 17
ASSINATURA

FICHA DE LOCALIZAÇÃO DO SERVIDOR

Nome do Servidor(a)	Raimundo Roberto Nogueira		
Cadastro nº	50295	**Data de Nascimeto:** 18/05/1958	
Cargo ou Emprego Público	Vigia	**nivel**	**C.H:**40
Cargo em Comissão ou Função de Confiança	**Conselho:**0		
Especialidade do Cargo:			
Grau de Intrução do Cargo	5º ano completo do Ens. Fundamental		
Grau Inst. Servidor	1º Grau Completo		
Data Admissão	23/06/1994	**Data Fim Contrato:**	
Nr. CTPS	042035 **Série:** 0019 **UF:** RO		
Nr. PIS/PASEP CPF	12048601725 **Nº CPF:** 419.955.202-25		
Nr. RG	159671 SSP RO 18/05/1990		
Regime Jurídico	Estatutario		
Carteira Habilitação - CNH	2390179355 **Cat.:** AC **Validade:** 05/06/2017		
Férias :	30/09/2020		
Transferência de Férias :	Exercicio: 2018 Antes: 02/07/2018 a 31/07/2018 Para: 03/09/2018 a 02/10/2018		
Endereço Residencial do Servidor	**Rua:** Rua Veleiro **Nr.** 6640 **Bairro:** Aponiã **CEP:**76900000 **Tel. Residencial:** 0 **Celular:**		

INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS

Secretaria Lotação 204 - SEMUSA/EST

Unidade Administrativa Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA

Localização

Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária Telefone: 3901-2900

Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária

Endereço: Av. Jorge Teixeira 2151

Bairro: Liberdade Cidade/Distrito: Porto Velho

Zona: Urbana

OBSERVAÇÕES

Assinatura e Carimbo Responsável do DRH na secretaria

Assinatura e Carimbo do Secretário ou Secretário Adjunto

Porto Velho 08 de Maio de 2020

Impresso por: SILMA SILVA DE SANTANA

SEMUSA
FLS. 18
ASSINATURA





SEMUSA
FLS. 19
ASSINATURA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSA

ANEXO VII – RELATÓRIO INDIVIDUAL DE COMPROVAÇÃO DE DIÁRIAS

IDENTIFICAÇÃO

1. Processo nº	2. Nome do Beneficiário
	RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA
3. Portaria/Decreto Nº	**4. Cargo/Função**
	MOTORISTA

6. Cadastro	7. Unidade de Lotação
50295	DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA – DVISA

HISTÓRICO

8. Origem da Viagem	9. Data/hora de Saída
PORTO VELHO	24/04/2020
10. Destino da Viagem	**11. Data/hora de Chegada**
NOVA CALIFÓRNIA	28/04/2020

MEIO DE TRANSPORTE

12. Rodoviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	12.1. Ônibus	12.2. Nº do Bilhete		12.3. Folha(s)	

	12.4. Carro Oficial	12.5. Tipo (Carro, Camionete, Ônibus, Caminhão)	L200 TRITON	12.6. Placa	OHR 1047
12.7. Nome do Motorista					12.8. Cadastro
RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA					50295
12.9. Assinatura do Motorista	X Raimundo Roberto Nogueira				

13. Aquaviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	13.1. Barco de Passageiros	13.2. Nº do Bilhete		13.3. Folha(s)	

	13.4. Barco Oficial	13.5. Tipo (lancha, navio)		13.6. Nome	
13.7. Nome do Comandante					13.8. Cadastro
12.9. Assinatura do Comandante					

14. Aéreo

14.1. Nº do Bilhete, e-ticket, recibo de passageiro		14.2. Folhas	

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

15. Data/Periodo	16. Local (rua, avenida, bairro, nº, nome na fachada, nome do órgão, entidade, empresa)
24 à 28/04/2020	LOCALIDADE DE NOVA CALIFÓRNIA. FRONTEIRA RO-AC.

17. Relato das Atividades

REALIZANDO A CONDUÇÃO DA EQUIPE À LOCALIDADE DE NOVA CALIFÓRNIA E FRONTEIRA RONDÔNIA-ACRE PARA BARREIRA SANITÁRIA.

18. Local/Data	PORTO VELHO, 04 DE MAIO DE 2020.
19. Assinatura do Tomador das Diárias	20. Assinatura/identificação do Chefe Imediato
X Raimundo Roberto Nogueira	Walmir da Silva Ferreira Gerente DVISA / SEMUSA Matrícula Nº 92230

PREFEITURA PORTO VELHO
CONSTRUINDO PROGRESSO

SEMUSA
FLS. 20
ASSINATURA

ANEXO IV
AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA DE PAGAMENTO

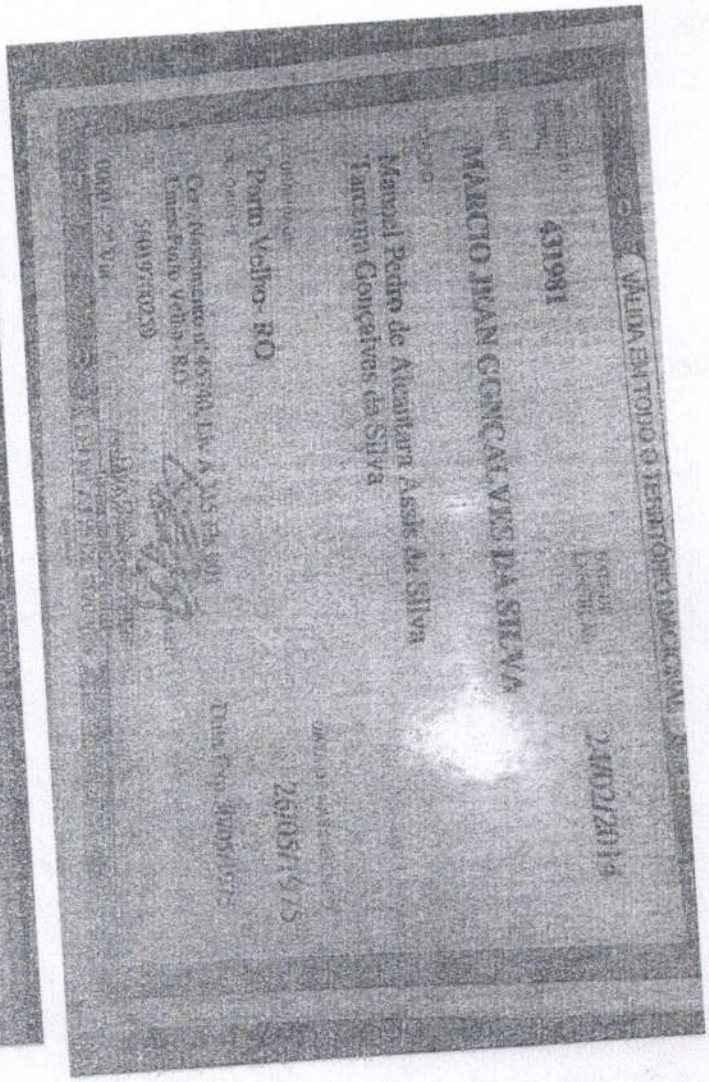
Pelo presente, eu **Márcio Jean Gonçalves da Silva,** portador do RG: 431.981-RO, servidor estatutário do Município de Porto Velho, ocupante do cargo fiscal municipal, matrícula 117681, lotado na Divisão de Vigilância Licenciamento e Risco Sanitário da Secretaria Municipal de Saúde, autorizo o desconto em folha de pagamento do valor correspondente a R$ 675,00 (seiscentos e setenta e cinco reais), referente a recebimento de diárias no processo administrativo nº _____ da minha remuneração ou verbas rescisórias, caso ocorra descumprimento do disposto no artigo 13 do Decreto nº 16.178, de 17 de setembro de 2019.

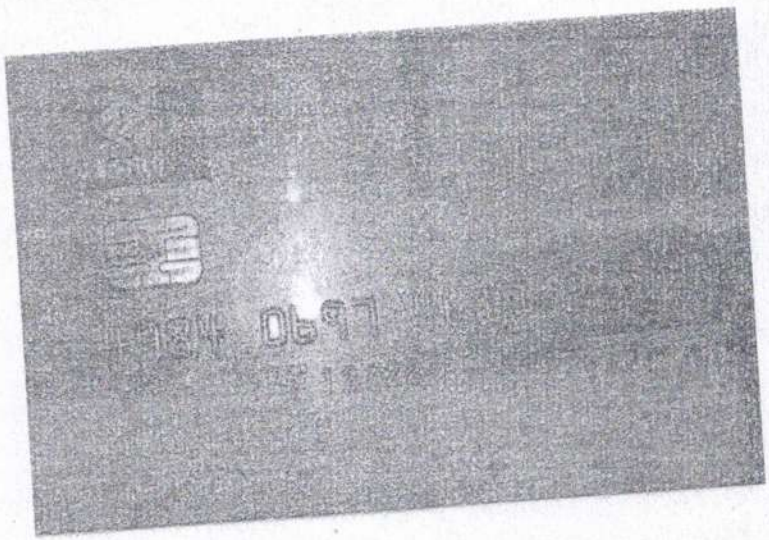
Porto Velho, _____ de_____ de 2020.

MÁRCIO JEAN GONÇALVES DA SILVA
FISCAL MUNICIPAL
CPF: 560.197.002-59

SEMUSA
FLS. 21
ASSINATURA







SEMUSA
FLS. 22
ASSINATURA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSA

ANEXO VII – RELATÓRIO INDIVIDUAL DE COMPROVAÇÃO DE DIÁRIAS

IDENTIFICAÇÃO

1. Processo nº	2. Nome do Beneficiário
	MÁRCIO JEAN GONÇALVES DA SILVA
3. Portaria/Decreto Nº	**4. Cargo/Função**
	FISCAL MUNICIPAL
6. Cadastro	**7. Unidade de Lotação**
117681	DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA – DVISA

HISTÓRICO

8. Origem da Viagem	9. Data/hora de Saída
PORTO VELHO	24/04/2020
10. Destino da Viagem	**11. Data/hora de Chegada**
NOVA CALIFÓRNIA	28/04/2020

MEIO DE TRANSPORTE

12. Rodoviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	12.1. Ônibus	12.2. Nº do Bilhete		12.3. Folha(s)	

	12.4. Carro Oficial	12.5. Tipo (Carro, Camionete, Ônibus, Caminhão)	L200 TRITON	12.6. Placa	OHR 1047

12.7. Nome do Motorista	12.8. Cadastro
RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	50295
12.9. Assinatura do Motorista	Raimundo Roberto Nogueira

13. Aquaviário (marcar X no tipo de veículo utilizado)

	13.1. Barco de Passageiros	13.2. Nº do Bilhete		13.3. Folha(s)	

	13.4. Barco Oficial	13.5. Tipo (lancha, navio)		13.6. Nome	

13.7. Nome do Comandante	13.8. Cadastro
12.9. Assinatura do Comandante	

14. Aéreo

14.1. Nº do Bilhete, e-ticket, recibo de passageiro		14.2. Folhas	

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

15. Data/Periodo	16. Local (rua, avenida, bairro, nº, nome na fachada, nome do órgão, entidade, empresa)
24 à 28/04/2020	LOCALIDADE DE NOVA CALIFÓRNIA. FRONTEIRA RO-AC.

17. Relato das Atividades

REALIZAÇÃO DE BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA-ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES À COVID19.

18. Local/Data	PORTO VELHO, 04 DE MAIO DE 2020.
19. Assinatura do Tomador das Diárias	20. Assinatura/Identificação do Chefe Imediato
	Walmir da Silva Ferreira Gerente DVISA / SEMUSA Matrícula Nº 92230

SEMUSA
FLS. 23
ASSINATURA

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
PORTARIA Nº 081/DITRAN/DA/GAB/SEMUSA

PORTARIA Nº 081/DITRAN/DA/GAB/SEMUSA Porto Velho, 22 de Abril de 2020.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais e regimentais.

R E S O L V E:

Art. 1º – AUTORIZAR o servidor abaixo mencionado, para conduzir veículo oficial de acordo com a Lei nº. 1948 de 28 de julho de 2011, que *"dispõe sobre a condução de veículo oficial e dá outras providências"*.

Cad.	Nome	Cargo	Habilitação
50295	RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	VIGIA	02390179355

Art. 2º – Ao condutor cabe:
I – inspecionar o veículo antes da partida e final do percurso;
II – requisitar a manutenção preventiva e corretiva do veículo;
III – dirigir corretamente o veículo obedecendo a legislação de trânsito vigente e as normas desta portaria;
IV – prestar assistência necessária em caso de acidente;
V – zelar pelo veículo, inclusive cuidar de ferramentas, acessórios, sobressalentes, documentação e impressos;
VI – preencher o impresso de controle de tráfego e outros relativos ao uso e defeitos mecânicos do veículo, inclusive em caso de acidentes.

Art. 3º – O veículo oficial deve ser utilizado estritamente para o desenvolvimento das atividades do Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária - DVISA, programadas pela coordenação da equipe e Gerência, no período do expediente das 8 às 12h e 14 as 18h, de segunda a sexta-feira, e aos finais de semanas quando houver alguma atividade extra.

Art. 4º – Esta autorização possui validade de 01(um) ano, podendo a mesma ser renovada, reformulada ou cancelada

ADAÍLSON JOSÉ DO CARMO GONÇALVES
Gerente da Divisão de Transporte

ELIANA PASINI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:E36335B7

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municipios do Estado de Rondônia no dia 28/04/2020. Edição 2700
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
http://www.diariomunicipal.com.br/arom

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

SEMUSA FLS. 24 ASSINATURA

FICHA DE LOCALIZAÇÃO DO SERVIDOR

Nome do Servidor(a)	Marcio Jean Goncalves da Silva		
Cadastro n°	117681	**Data de Nascimeto:** 26/05/1975	
Cargo ou Emprego Público	Fiscal Municipal de Vigilância Sanitária	**nivel**	**C.H:**40
Cargo em Comissão ou Função de Confiança	**Conselho:**0		
Especialidade do Cargo:			
Grau de Intrução do Cargo	Ensino Médio Completo		
Grau Inst. Servidor	Superior completo		
Data Admissão	01/03/1999	**Data Fim Contrato:**	
Nr. CTPS	027949 **Série:** 0001 **UF:** RO		
Nr. PIS/PASEP CPF	19004900589 **N° CPF:** 560.197.002-59		
Nr. RG	431981 SSP RO 07/12/2001		
Regime Jurídico	Estatutario		
Carteira Habilitação - CNH	2797002205 **Cat.:** B **Validade:** 14/02/2016		
Férias :	30/07/2020		
Transferência de Férias :	edferias		
Endereço Residencial do Servidor	**Rua:** Rua: Jose de Alencar **Nr.** 3050 **Bairro:** Caiari **CEP:**78900390 **Tel. Residencial:** 0 **Celular:**		

INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS

Secretaria Lotação 204 - SEMUSA/EST

Unidade Administrativa Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA

Localização

Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária Telefone: 3901-2900

Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária

Endereço: Av. Jorge Teixeira 2151

Bairro: Liberdade Cidade/Distrito: Porto Velho

Zona: Urbana

OBSERVAÇÕES

Assinatura e Carimbo Responsável do DRH na secretaria

Assinatura e Carimbo do Secretário ou Secretário Adjunto

Porto Velho 08 de Maio de 2020

Impresso por: SILMA SILVA DE SANTANA

Tipo de Docto..: Processo
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: DA/SEMUSA
Destino.....: DIC/SEMUSA

AO DIC

Srª. Gerente,

Encaminhamos os autos para verificar se há pendências de Diárias por falta de prestação de contas, mediante consulta a razão de contabilidade. Caso seja Negativo, encaminhar ao Gabinete dessa Secretaria, para autorização. Se Positivo, encaminhar a este departamento.

Isabel Oliviera
Cad: 299710

Antônio Fabrício P. da Costa
Departamento Administrativo/SEMUSA

SEMUSA
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO - RO
69 3901317 - CNPJ : 11.155.765/0001-17
contato@portovelho.ro.gov.br
semusa.portovelho.ro.gov.br/

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
INSTITUIÇÕES : SEMUSA
De 01/01/2020 até 11/05/2020.
CGM: 12690 - JAIRO SERRAO DA COSTA CPF/CNPJ: 19128584287
Evento: Todos
Todos

Empenho	Nome do Servidor	Dt Emissão	Dt Acerto	Dt Conferência	Valor Empenho	Valor Pago	Prestação	Anular de Despesa	Evento
ORGAO: 8 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA									
298/2020	JAIRO SERRAO DA COSTA	21/02/2020			75,00	75,00	0,00	75,00	DIARIAS
TOTAL DE REGISTROS: 1					75,00	75,00	0,00	75,00	
TOTAL GERAL DE REGISTROS: 1					**75,00**	**75,00**	**0,00**	**75,00**	



SEMUSA
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO - RO
69 3901317 - CNPJ : 11.155.765/0001-17
contato@portovelho.ro.gov.br
semusa.portovelho.ro.gov.br/

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
INSTITUIÇÕES : SEMUSA
De 01/01/2020 até 11/05/2020.
CGM: 12623 - RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA
CPF/CNPJ: 41995520225
Evento: Todos
Todos

Empenho	Nome do Servidor	Dt Emissão	Dt Acerto	Dt Conferência	Valor Empenho	Valor Pago	Prestação	Anular de Despesa	Evento
ORGAO: 8 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA									
297/2020	RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	21/02/2020			60,00	60,00	0,00	60,00	DIARIAS
342/2020	RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	04/03/2020			1.140,00	1.140,00	0,00	1.140,00	DIARIAS
359/2020	RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	06/03/2020			60,00	60,00	0,00	60,00	DIARIAS
TOTAL DE REGISTROS: 3					1.260,00	1.260,00	0,00	1.260,00	
TOTAL GERAL DE REGISTROS: 3					**1.260,00**	**1.260,00**	**0,00**	**1.260,00**	

PMSB/DOM
Proc:
Fls. Nº 27
M.
Assinatura

SEMUSA
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO - RO
69 3901317 - CNPJ : 11.155.765/0001-17
contato@portovelho.ro.gov.br
semusa.portovelho.ro.gov.br/

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
INSTITUIÇÕES : SEMUSA
De 01/01/2020 até 11/05/2020.
CGM: 7649 - MARCIO JEAN GONCALVES DA SILVA
CPF/CNPJ: 56019700259
Evento: Todos
Todos

Não há prestação pendente

TOTAL GERAL DE REGISTROS: 0	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

FMS/DOC
Proc:
Fls. Nº 38
Assinatura

SEMUSA
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO - RO
69 3901317 - CNPJ : 11.155.765/0001-17
contato@portovelho.ro.gov.br
semusa.portovelho.ro.gov.br/

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
INSTITUIÇÕES : SEMUSA
Período Total
CGM: 18080 - DIONATAN ALISSON DA SILVA CPF/CNPJ: 93768664287
Evento: Todos
Todos

Não há prestação pendente

TOTAL GERAL DE REGISTROS: 0	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**



Tipo de Docto..: Processo
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: DIC/SEMUSA
Destino.....: DA/SEMUSA

Ao D.A.

Após verificarmos na Razão da Contabilidade fls. 28 e 29, não possui pendência.
RAIMUNDO ROBERTO E JAIRO SERRAO, fls. 26 e 27, constatam pendências, entretanto, processos encontram-se na divisão para dar baixa.
Encaminhamos os autos para continuidade dos trâmites.

Tatiana Meireles de Assunção
Gerente da Divisão de Contabilidade

Tipo de Docto..: **Processo**
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: DA/SEMUSA
Destino.....: DOF/SEMUSA

A DOF

Srª Gerente,

Considerando o Decreto 16.178 de 17 de setembro de 2019, encaminhamos os autos para elaboração de CEO, conforme planilha de solicitação de Diárias e autorização do Ordenador de Despesas folhas nº 06, no valor total de R$ 2.430,00 (Dois mil quatrocentos e trinta reais), e demais providências que se fizerem necessárias.

Isabel Oliveira
Cad. 299710

Antônio Fabrício P. da Costa
Diretor Departamento Administrativo
Secretaria Municipal de Saúde

RECEBIDO
DATA 12/05/2020 HRS 10:40
Ass:
Divisão de Orçamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
DIVISÃO DE ORÇAMENTO – DIOR

PREFEITURA PORTO VELHO
CONSTRUINDO PROGRESSO

ANEXO XVIII DO DECRETO Nº 15.403 de 22/08/2018

DIOR/SEMUSA FLS 32 Assinatura

Controle da Execução Orçamentária – CEO Nº 407

Processo nº 08.00215-00/2020

Declaramos que existe disponibilidade orçamentária para custear a despesa conforme o quadro abaixo:

Unidade Orçamentária:		
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE / FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
Programa:		
ENFRENTAMENTO DA CALAMIDADE PÚBLICA DECORRENTE DO CORONAVÍRUS – COVID 19		
Projeto/Atividade/Op. Especial:		
08.31.10.122.329.2.236		
Elemento de Despesa:	**Fonte:**	**Esfera:**
3.3.90.14	1.027	SEGURIDADE
Objeto da Despesa:		
TORNAR VÁLIDA DIÁRIAS PARA DIONATAN ALISSON DA SILVA, JAIRO SERRÃO DA COSTA, MARCIO JEAN GONÇALVES DA SILVA, RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA, COM A FINALIDADE DE REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA DOS ESTADOS DE RONDÔNIA E ACRE, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO DO COVID-19, NO PERÍODO DE 24/04/2020 A 28/04/2020, CONFORME MEMORANDO Nº 050/DVISA/ DVS/SEMUSA, FL. 02, QUADRO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS COM AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR DE DESPESAS FL. 06 E DESPACHO DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FL. 31.		
Dotação Anual:	**70.000,00**	
Saldo Orçamentário Anterior	**Destaque**	**Saldo Orçamentário Atual**
R$ 68.860,00	**R$ 2.430,00**	R$ 66.430,00
Saldo de Cota	**Destaque**	**Saldo de Cota Atual**
R$ 68.860,00	**R$ 2.430,00**	R$ 66.430,00

Porto Velho RO, 13 de Maio de 2020

Carlos Alberto de Oliveira Souza
Gerente da Divisão de Orçamento

Eliana Pasini
Secretária Municipal de Saúde

USO EXCLUSIVO DA SEMUSA

Esta despesa encontra-se com cobertura orçamentária, conforme controle desta Secretaria

Maria Izabel P. F. De Brito
Assistente Administrativo
Matrícula 83560

Tipo de Docto..: **Processo**
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: DOF/SEMUSA
Destino.....: DIC/SEMUSA

Senhora Gerente,

Conforme solicitado no despacho do Departamento Administrativo, fl. 31, informamos que foi emitido Controle de Execução Orçamentária - CEO Nº 407, fl. 32.

Sendo assim encaminhamos os autos para demais providências que se fizerem necessárias.

Nos colocamos a disposição para sanear quaisquer dúvidas relacionadas ao presente despacho.

Atenciosamente,

Porto Velho, 14 de maio de 2020.

Carlos Alberto de Oliveira Souza
Gerente da Divisão de Orçamento

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE / SEMUSA

SEMUSA
FLS. 34
ASSINATURA

Portaria nº. 100/DIC/SEMUSA

Porto Velho, 14 de Maio de 2020.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no processo de nº 08.00215-00/2020.

RESOLVE:

TORNAR VÁLIDA a viagem dos servidores abaixo relacionados, pelo seu deslocamento à localidade das BARREIRAS SANITÁRIAS NA FRONTEIRA DE RONDÔNIA – ACRE ,Distrito de Nova Califórnia, visando monitorar e cadastrar pessoas com sintomas ao COVID-19 , no período de 24/04/2020 à 28/04/2020. Conforme solicitação constante no memorando nº091/2020 de 06/04/2020.

DIÁRIAS						
Nome do(a) Servidor(a)	**Cad.**	**Cargo/Função**	**Destino**	**Qt**	**Vlr. Un. R$**	**Vlr. Total R$**
Dionatan Alisson da Silva	274704	Assis. Adm.	Nova Califórnia	4,5	R$ 120,00 R$ 60,00	540,00
Jairo Serrão da Costa	117673	Fiscal Municipal	Nova Califórnia	4,5	R$ 150,00 R$ 75,00	675,00
Márcio Jean Gonçalves da Silva	117681	Fiscal Municipal	Nova Califórnia	4,5	R$ 150,00 R$ 75,00	675,00
Raimundo Roberto Nogueira	50295	Vigia/Motorista	Nova Califórnia	4,5	R$ 120,00 R$ 60,00	540,00

ELIANA PASINI
Secretária Municipal de Saúde

OP. 413747

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO
69 3901317
contato@portovelho.ro.gov.br
05.903.125/0001-45

NOTA DE EMPENHO Nº: 000862
DATA DE EMISSÃO : 14/05/2020
TIPO : ORDINÁRIO

Órgão : 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade : 31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função : 10 - SAÚDE
Subfunção : 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
Programa : 0329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Proj/Ativ : 2236 - ENF DA CALAM PÚBLICA DEC DO CORONAVIRUS
Rubrica : 3.3.3.9.0.14.00.00.00 DIÁRIAS - CIVIL
Recurso : 1027 - RECURSOS DO TESOURO - TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO SUS - CUS
Reduzido : 5572
Licitação : **Modalidade:** NÃO SE APLICA
Característica Peculiar: : 000 - NÃO SE APLICA
Emissor : SHIRLENE MARGARETH SOUZA REGO

Dados do Credor:
Nº Credor : 18080 **CPF** : 937.686.642/87
Nome : DIONATAN ALISSON DA SILVA
Endereço : RUA ANTONIO VIOLAO, 3094
Município : PORTO VELHO-RO CEP : 76829288
Telefone : 32142486 **Fax** :
Banco/Ag./Conta : / - / -

PROCESSO DE COMPRA Nº 000000 SEQ. DO EMPENHO Nº 282850
AUTORIZAÇÃO Nº 283404 PROC. ADMIN (P.A.) : 08.00215-00/2020

Valor Orçado	0,00	Saldo Anterior	68.860,00
Valor Empenhado	540,00	Saldo Atual	68.320,00

QUANT	MATERIAL OU SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4,50	**3.3.3.9.0.14.14.00.00 - DIARIAS NO PAIS** DIARIAS NO PAIS (CONCESSÃO DE DIÁRIAS, DIONATAN ALISSON DA SILVA RG:966.247 SSP/RO, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCEAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEMORANDO Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS DEVIDAMENTE AUTORIZADO FL.06, CEO Nº 407/2020 FL. 32, PROCESSO 08.00215-00/2020.) - (Unidade: UNIDADE)	120,00	540,00

SEMUSA FLS. 35 ASSINATURA

22211

RESUMO : CONCESSÃO DE DIÁRIAS, DIONATAN ALISSON DA SILVA RG:966.247 SSP/RO, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCEAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEMORANDO Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS DEVIDAMENTE AUTORIZADO FL.06.

DESTINO : NOVA CALIFÓRNIA

TOTAL 540,00

2032

Shirlene M. S. Rêgo
Responsável pela Emissão

Visto por:

Ordenador de Despesa
Eliana Pasini
Secretária Municipal de Saúde
Dec. 3105/1

OP. 43744

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO
69 3901317
contato@portovelho.ro.gov.br
05.903.125/0001-45

NOTA DE EMPENHO Nº: 000863
DATA DE EMISSÃO : 14/05/2020
TIPO : ORDINÁRIO

Órgão : 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade : 31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função : 10 - SAÚDE
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
Programa : 0329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Proj/Ativ : 2236 - ENF DA CALAM PÚBLICA DEC DO CORONAVIRUS
Rubrica : 3.3.3.9.0.14.00.00.00 DIÁRIAS - CIVIL
Recurso : 1027 - RECURSOS DO TESOURO - TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO SUS - CUS
Reduzido : 5572
Licitação : **Modalidade:** NÃO SE APLICA
Característica Peculiar: : 000 - NÃO SE APLICA
Emissor : SHIRLENE MARGARETH SOUZA REGO

Dados do Credor:
Nº Credor : 12690 **CPF** : 191.285.842/87
Nome : JAIRO SERRAO DA COSTA
Endereço : RUA RIO VERMELHO, 22
Município : PORTO VELHO-RO CEP : 76824020
Telefone : **Fax** :
Banco/Ag./Conta : 001 / 102-3 / 46417-1

PROCESSO DE COMPRA Nº 000000 SEQ. DO EMPENHO Nº 282858
AUTORIZAÇÃO Nº 283420 PROC. ADMIN (P.A.) : 08.00215-00/2020

Valor Orçado	0,00	Saldo Anterior	68.320,00
Valor Empenhado	675,00	Saldo Atual	67.645,00

QUANT	MATERIAL OU SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4,50	**3.3.3.9.0.14.14.00.00 - DIARIAS NO PAIS** DIARIAS NO PAIS (CONCESSÃO DE DIÁRIAS, JAIRO SERRÃO DA COSTA RG:87818 SSP/RO, CADASTRO 117673, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEMORANDO Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS DEVIDAMENTE AUTORIZADO FL.06, CEO Nº 407/2020 FL. 32, PROCESSO 08.00215-00/2020.) - (Unidade: UNIDADE)	150,00	675,00
	RESUMO : CONCESSÃO DE DIÁRIAS, JAIRO SERRÃO DA COSTA RG:87818 SSP/RO, CADASTRO 117673, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEMORANDO Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS DEVIDAMENTE AUTORIZADO FL.06, CEO Nº 407/2020 FL. 32, PROCESSO 08.00215- DESTINO : NOVA CALIFÓNIA	TOTAL	675,00

SEMUSA
FLS. 36
ASSINATURA

Shirlene M. S. Rêgo
Responsável pela Emissão

Visto por:

Ordenador de Despesa
Eliana P.
Secretária Municipal de
Dec. 3105/

Emissor: 69184291249 Data: 14/05/2020 Hora: 12:43:46

1ª via

O.P. 41 2805

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO
69 3901317
contato@portovelho.ro.gov.br
05.903.125/0001-45

NOTA DE EMPENHO Nº: 000864
DATA DE EMISSÃO : 14/05/2020
TIPO : ORDINÁRIO

Órgão : 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade : 31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função : 10 - SAÚDE
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
Programa : 0329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Proj/Ativ : 2236 - ENF DA CALAM PÚBLICA DEC DO CORONAVIRUS
Rubrica : 3.3.3.9.0.14.00.00.00 DIÁRIAS - CIVIL
Recurso : 1027 - RECURSOS DO TESOURO - TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO SUS - CUS
Reduzido : 5572
Licitação : **Modalidade:** NÃO SE APLICA
Característica Peculiar: : 000 - NÃO SE APLICA
Emissor : SHIRLENE MARGARETH SOUZA REGO

Dados do Credor:
Nº Credor : 7649 **CPF** : 560.197.002/59
Nome : MARCIO JEAN GONCALVES DA SILVA
Endereço : , 0
Município : PORTO VELHO-RO CEP : 78900000
Telefone : 0 **Fax** :
Banco/Ag./Conta : 001 / 3796-6 / 16282-5

PROCESSO DE COMPRA Nº 000000 SEQ. DO EMPENHO Nº 282868
AUTORIZAÇÃO Nº 283424 PROC. ADMIN (P.A.) : 08.000215-00/2020

Valor Orçado	0,00	Saldo Anterior	67.645,00
Valor Empenhado	675,00	Saldo Atual	66.970,00

QUANT	MATERIAL OU SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4,50	**3.3.3.9.0.14.14.00.00 - DIARIAS NO PAIS** DIARIAS NO PAIS (CONCESSÃO DE DIÁRIAS, MÁRCIA JEAN GONÇALVES DA SILVA RG:431.981 SSP/RO, CADASTRO: 117681, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEM. Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS AUTORIZADO FL.06, CEO Nº 407/2020 FL. 32, PROC. 08.00215-00/2020.) - (Unidade: UNIDADE)	150,00	675,00

SEMUSA
FLS. 37
ASSINATURA

RESUMO : CONCESSÃO DE DIÁRIAS, MÁRCIA JEAN GONÇALVES DA SILVA RG:431.981 SSP/RO, CADASTRO: 117681, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEM. Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS AUTORIZADO FL.06, CEO Nº 407/2020 FL. 32, PROC. 08.00215-00/2020.

DESTINO : NOVA CALIFÓRNIA

TOTAL 675,00

Shirlene M. S. Rêgo
Responsável pela Emissão

Visto por:

Ordenador de Despesa
Eliana Pasini
Secretária Municipal de Saúde
Dec. 3105/I

Of. 413814

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO
69 3901317
contato@portovelho.ro.gov.br
05.903.125/0001-45

NOTA DE EMPENHO Nº: 000865
DATA DE EMISSÃO : 14/05/2020
TIPO : ORDINÁRIO

Órgão : 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade : 31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função : 10 - SAÚDE
Subfunção: 122 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
Programa : 0329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Proj/Ativ : 2236 - ENF DA CALAM PÚBLICA DEC DO CORONAVIRUS
Rubrica : 3.3.3.9.0.14.00.00.00
DIÁRIAS - CIVIL
Recurso : 1027 - RECURSOS DO TESOURO - TRANSFERENCIA DE RECURSOS DO SUS - CUS
Reduzido : 5572
Licitação : **Modalidade:** NÃO SE APLICA
Característica Peculiar: : 000 - NÃO SE APLICA
Emissor : SHIRLENE MARGARETH SOUZA REGO

Dados do Credor:
Nº Credor : 12623 **CPF** : 419.955.202/25
Nome : RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA
Endereço : RUA VELEIRO, 6640
Município : PORTO VELHO-RO CEP : 76900000
Telefone : 0 **Fax** :
Banco/Ag./Conta : 001 / 3796-6 / 17308-8

PROCESSO DE COMPRA Nº 000000 SEQ. DO EMPENHO Nº 282873
AUTORIZAÇÃO Nº 283425 PROC. ADMIN (P.A.) : 08.00215-00/2020

Valor Orçado	0,00	Saldo Anterior	66.970,00
Valor Empenhado	540,00	Saldo Atual	66.430,00

QUANT	MATERIAL OU SERVIÇO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
4,50	**3.3.3.9.0.14.14.00.00 - DIARIAS NO PAIS** DIARIAS NO PAIS (CONCESSÃO DE DIÁRIAS, RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA, RG:159.671 SSP/RO, CADASTRO:50295, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEM. Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS AUTORIZADO FL.06, CEO Nº 407/2020 FL. 32, PROC. 08.00215-00/2020.) - (Unidade: UNIDADE)	120,00	540,00

SEMUSA
FLS. 38
ASSINATURA

RESUMO : CONCESSÃO DE DIÁRIAS, RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA, RG:159.671 SSP/RO, CADASTRO:50295, UNIDADE ADMINISTRATIVA: SEMUSA. ORGÃO REQUISITANTE: DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO. OBJETIVO DA VIAGEM:REALIZAR BARREIRA SANITÁRIA NA FRONTEIRA RONDÔNIA - ACRE, DISTRITO DE NOVA CALIFÓRNIA, VISANDO MONITORAR E CADASTRAR PESSOAS COM SINTOMAS SEMELHANTES AO COVID-19, PERÍODO 24/04/2020 A 28/04/2020. MEIO DE TRANSPORTE TERRESTRE, CONFORME MEM. Nº 050/2020/DVISA/DVS/SEMUSA FL.02, QUADRO SOL. DE DIÁRIAS AUTORIZADO FL.06, CEO Nº 407/2020 FL. 32, PROC. 08.00215-00/2020.

DESTINO : NOVA CALIFÓRNIA

TOTAL 540,00

Shirlene M. Souza Rego
Responsável pela Emissão

Visto por:

Ordenador de Despesa

Eliana Pasi...
Secretária Municipal de Saúde
Dec. 3105/1

Tipo de Docto..: **Processo**
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: DIC/SEMUSA
Destino.....: CFMS/SEMUSA

Senhora Coordenadora.

Conforme solicitado via despacho fls. 33, informamos que foi realizada Emissão Empenhos e Liquidações fls. 34,35,36, 37.
Encaminhamos os autos para demais providência que se fizerem necessárias.

Elaborado por:

Shirlene M. S. Rego
Shirlene M. Souza Rego
cad. nº 188195

De acordo,

Tatiana Meireles Assunção
Chefe de Div. de Contabilidade

SEMUSA FLS. 4P

ANEXO V
CONTROLE DE PROCEDIMENTOS DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS

Processo nº 08.00215.000/2020

01. Quanto a instrução processual, verifique:

Confira-se,	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – O processo administrativo foi protocolado, numerado e rubricado em cada setor administrativo por onde tramitou?	SIM	01-43

02. No processo de concessão de diárias constam os seguintes documentos?

Documentos	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Memorando ou Ofício de solicitação de diárias;	SIM	02
II – Anexo II – Solicitação de diárias;	SIM	06
III – Autorização para desconto em folha de pagamento;	SIM	08,12,16,20
IV – Razão de contabilidade para verificação de pendência;	SIM	26/29
V – CEO/Destaque;	SIM	32
VI – Portaria ou Decreto de Concessão de Diárias;	SIM	34
VII – Portaria ou Decreto de Concessão de diárias publicado na imprensa oficial eletrônica;	NÃO	-
VIII – Nota de Empenho;	SIM	35/38
IX – Despacho autorizando o pagamento das diárias.	SIM	43

03 – Memorando ou ofício está preenchido com as seguintes informações:

Informações	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Nome, cadastro, cargo ou função do tomador de diárias:	SIM	02
II – Objetivo da viagem com justificativa e comprovação;	SIM	02
III – Datas de ida e volta e localidade de destino;	SIM	02
IV – Meio de transporte e autorização do gestor quando houve uso de veículo oficial;	NÃO	-
V – Data e assinatura do setor requisitante;	SIM	02
VI – Data e assinatura da autoridade competente autorizando abertura de processo administrativo;	SIM	02
VII – Autorização para abertura de procedimento para concessão;	SIM	06
VIII – Consta justificativa e autorização da autoridade competente, nos casos em que o início da viagem ocorre em fim de semana ou feriado (Art. 7º § 1º);	N/A	-
IX – Se a viagem for acompanhar Prefeito ou Secretário na qualidade de assessor (Art. 6º), consta comprovação de que o servidor tem conhecimento técnico imprescindível ao assunto objeto da viagem ou é agente de segurança do Prefeito?	N/A	-

04 – No Anexo II – Solicitação de Diárias confira:

Itens de verificação	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Objetivo e período da viagem;	SIM	06

II – Nome, dados cadastrais, cargo/função do beneficiário;	SIM	06
III – Indicação do Banco, agência e conta-corrente;	SIM	06
IV – Destino da viagem;	SIM	06
V – Quantidade e valores unitário e total das diárias;	SIM	06
VI – O meio de transporte (aéreo/terrestre/fluvial);	SIM	06
VII – Data e assinatura do responsável pelo setor requisitante;	SIM	06
VIII – Data e assinatura do ordenador autorizando a despesa e sua liquidação;	SIM	06
IX – As diárias estão sendo concedidas por dia de afastamento, conforme os critérios do valor integral e da metade do valor, nos termos do art. 3° e 4° e foram fixados de acordo com o anexo I, deste Decreto.	SIM	06

05 – No Anexo IV – Autorização para desconto em folha de pagamento, verifique:

Itens de verificação	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Nome, RG, cargo, matricula e lotação do servidor;	SIM	08,12,16,20
II – Valor correspondente ao total de diárias recebidas;	SIM	08,12,16,20
III – Número do processo administrativo;	SIM	08,12,16,20
IV – Data e assinatura do servidor.	SIM	08,12,16,20

06 – Na razão de contabilidade confira:

Itens de verificação	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Nome completo do servidor;	SIM	26/29
II – Período de movimentação;	SIM	26/29
III – Ausência de pendência;	SIM	26/29

07 – No Controle de execução orçamentária – CEO/destaque, verifique:

Itens de verificação	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Unidade Orçamentária; Programa; Projeto/Atividade; Elemento de despesa; fonte e esfera;	SIM	32
II – Objetivo da viagem e valor destacado;	SIM	32
III – Assinatura e identificação do responsável pela elaboração e do ordenador de despesa.	SIM	32

08 – Na Portaria ou decreto de Concessão de diárias, verifique:

Itens de verificação	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Nome do servidor, o respectivo cargo, função, número do cadastro e datas de ida e volta;	SIM	34
II – Descrição sintética do objeto da viagem;	SIM	34
III – Quantidade de diárias e meias diárias a serem pagas;	SIM	34
IV – publicação na imprensa oficial eletrônica	NÃO	-

09 – Na Nota de Empenho, verifique:

Itens de verificação	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Está individualizada e de acordo com o recurso, categoria (adiantamento-viagens), projeto/ Atividade, elemento de despesa, especificação e valor conforme apresentado no Destaque orçamentário?	SIM	35/38
II – Consta descrição do objeto, nome do servidor, cargo/função, número do cadastro, data de ida e volta, quantidade de diárias e o meio de transporte;	SIM	35/38
III – Assinaturas e identificação do servidor responsável pela emissão e do ordenador de despesas da Secretaria de origem.	SIM	35/38

10 – No despacho autorizando o pagamento, verifique:

Itens de verificação	(S) (N) (N/A)	Folha/Obs.
I – Número do Processo;	SIM	43
II- identificação do (s)	SIM	43
III – Número da (s) nota (s) de Empenho (s)	SIM	43
IV – Data do envio com tempo hábil para pagamento – 3 (três) dias antes da viagem;	SIM	43
V – Valores das diárias concedidas;	SIM	43
VI – Declaração de "autorizo o pagamento";	SIM	43
VII – Assinatura e identificação do ordenador de despesa da pasta.	SIM	43

OBS: Observou a pendência de regularização na razão da contabilidade dos servidores as fls 26/27, porém encontram-se na divisão de contabilidade para ser dado baixo.

RESULTADO ESPERADO. Espera-se que todos os documentos anexados aos autos estejam sem rasuras, autuados, assinados, datados e preenchidos com informações fidedignas que assegurem razoável segurança de que as diárias estão sendo concedidas em conformidade com a legislação e normas, atendendo as necessidades do órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal no cumprimento de suas respectivas missões institucionais.

CORREÇÃO DAS IMPROPRIEDADES E PROVIDENCIAS QUANTO AS IRREGULARIDADES. As impropriedades ou irregularidades encontradas devem ser sanadas pelo setor ou servidor responsável pelo documento anexado ou do ato praticado, antes de dar continuidade ao trâmite processual. E, sempre que necessário dar ciência ao gestor da pasta para providências.

Porto Velho, 15 de Maio de 2020.

Dieime C M Pereira
Cadastro nº 271312

Tipo de Docto . . . : **Processo**
Nº do Documento : 01-08.00215-000/2020
Interessado . . . . . : DVISA/SEMUSA
Assunto . . . . . : AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem . . . . . : CFMS/SEMUSA
Destino . . . . . : GAB/SEMUSA

Senhora Secretária,

Encaminhamos os autos para deliberação quanto ao pagamento de diárias, conforme abaixo relacionado;

PROCESSO: 08.00215.000/2020

- NOME DO SERVIDOR: DIONATAN ALISSON DA SILVA
EMPENHO Nº 862/2020
DIÁRIAS: R$ 540,00

2- NOME DO SERVIDOR: JAIRO SERRÃO DA COSTA
EMPENHO Nº 863/2020
DIÁRIAS: R$ 675,00

3- NOME DO SERVIDOR: MÁRCIO JEAN GONÇALVES DA SILVA
EMPENHO Nº 864/2020
DIÁRIAS: R$ 675,00

4- NOME DO SERVIDOR: RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA
EMPENHO Nº 865/2020
DIÁRIAS: R$ 675,00

Ao Fundo Municipal de Saúde.
Autorizo a Liberação do
Pagamento nos Termos Legais
Em: 06/08/2020
Eliana Pasini
Secretária Municipal de Saúde

Elaborado por
Dieime C M Pereira
Cad 271312

De Acordo,

Risoneide Ferreira de Souza
Coordenadora do FMS/SEMUSA

RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO - RO
69 3901317 - CNPJ : 11.155.765/0001-17
contato@portovelho.ro.gov.br
semusa.portovelho.ro.gov.br/

ARQUIVO : 1817 - arquivo_1817_2020_05_18.txt

GERAÇÃO : 18/05/2020 ÀS 09:34H

BANCO : 001 - BANCO DO BRASIL
** - Contas já usadas em arquivos ou conferidas

ARQUIVO	DESCRIÇÃO												
Nº Emp.	OP/Slip	Numcgm	Nome	CNPJ/CPF	Valor	Retenção	Cod.Pgto.	Banco	Agência	Conta	Movimento	Número	Processo Administrativo
11103	CONTA CORONA VÍRUS - CONTA 2486427 - 001/2757-X/10668-2												CONVÊNIO - 331437872
862	412774	18080	** DIONATAN ALISSON DA SILVA	93768664287	540,00	0,00	DEP	001	7116-1	7759-3	433680	282850	08.00215-00/2020
863	412794	12690	** JAIRO SERRAO DA COSTA	19128584287	675,00	0,00	DEP	001	102-3	46417-1	433707	282858	08.00215-00/2020
864	412805	7649	** MARCIO JEAN GONCALVES DA SILVA	56019700259	675,00	0,00	DEP	001	3796-6	16282-5	433732	282868	08.000215-00/2020
865	412814	12623	** RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	41995520225	540,00	0,00	DEP	001	3796-6	17308-8	433756	282873	08.00215-00/2020
			DEP		2.430,00								
			DOC		0,00								
			TED		0,00								
			Total Banco		2.430,00								
			Valor total retenções		0,00								
			Valor total bruto		2.430,00								
			Total Geral		2.430,00								

SEMUSA FLS. 44

SEMUSA FLS. 104 ASSINATURA

BANCO DO BRASIL S/A
SETOR PÚBLICO
PORTO VELHO - RO
19 MAI 2020
Recepção
2757-X

Eliana Pasini
Secretária Municipal de Saúde

Risoneide Ferreira de Souza
Coordenadora do Fundo Municipal de Saúde
SEMUSA

Ordenador de Despesas

Coordenadora do Fundo Municipal de Saúde

SEMUSA
RUA GENERAL OSÓRIO, 81
PORTO VELHO - RO
69 3901317 - CNPJ : 11.155.765/0001-17
contato@portovelho.ro.gov.br
semusa.portovelho.ro.gov.br/

BAIXA DE PAGAMENTOS POR TRANSMISSÃO

Arquivo: 01817 - arquivo_1817_2020_05_18.txt
Data Movimento: 18/05/2020
Data Baixa: 20/05/2020
Valor Total: 0,00
Somente processados

CRÉDITOS EFETUADOS

11103 - CONTA CORONA VÍRUS - CONTA: 2486427

Empenho	OP/Slip	Credor	CPF/CNPJ	Nome	Valor R$	Mensagem de Retorno
862	412774	18080	937.686.642/87	DIONATAN ALISSON DA SILVA	540,00	PROCESSADO
863	412794	12690	191.285.842/87	JAIRO SERRAO DA COSTA	675,00	PROCESSADO
864	412805	7649	560.197.002/59	MARCIO JEAN GONCALVES DA SILVA	675,00	PROCESSADO
865	412814	12623	419.955.202/25	RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA	540,00	PROCESSADO
				Total de Registros : 4	Valor R$:	0,00
				Total geral		0,00

SEMUSA FLS. 97 ASSINATURA

FLS. 45

Tipo de Docto..: **Processo**
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: CFMS/SEMUSA
Destino.....: DA/SEMUSA

FLS. 46

Senhor Gerente,

Senhor Diretor,

Em atendimento ao despacho fls. 25, informamos que fora efetuado os pagamentos das diárias dos servidoeres abaixo, concedidas, conforme comprovantes de pagamento, fls.41 .

Encaminhamos os autos para conhecimento e demais providências quanto a prestação de contas.

nome dos servidores:DIONATAN ALISSON DA SILVA
JAIRO SERRAO DA COSTA
MARCIO JEAN GONÇALVES DA SILVA
RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA

Elaborado:

Marcela
Cad. 242173

De acordo,

Geovanis Gomes da Cunha
Gerente da Divisão de Finanças

SEMUSA
FLS. 47
Assinatura

Tipo de Docto..: **Processo**

Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: DA/SEMUSA
Destino.....: VISA/SEMUSA

Sra Gerente,
.

Em atendimento ao despacho CFMS fls. 42, encaminhamos os autos para providência , é após devolver a este departamento.
.

Elaborado por:
.
Carlos Vláxio
Cadastro 23060
.

De acordo,
.

Antônio Fabrício Pinto da Costa
Diretor do Departamento Administrativo - DA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO/RO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

FLS. 44

FLS. 48

JUSTIFICATIVA

Processo: 01-08.00215-000/2020

Sr. Diretor,

Considerando o disposto no Decreto n° 25.049, de 14 de maio de 2020, quanto a necessidade de atuação integrada e coordenada com os órgãos municipais de saúde, vigilância sanitária e epidemiológica para monitoramento, prevenção, fiscalização ao enfrentamento do COVID-19; e,

Considerando o disposto na NOTA TÉCNICA Nº 11/2020/AGEVISA-SCI que dispõe sobre as competências de fiscalização de cada ente, a Agência Estadual de Vigilância em Saúde de Rondônia, passa a adotar recomendações e ações considerando a **atuação das Vigilâncias Sanitárias municipais nos pontos de entrada dos municípios instalando-se a Barreira Sanitária para fins de orientação e coleta de dados dos passageiros.**

OBJETIVO:

Abordagem de veículos de transporte de passageiros, cargas e demais veículos de passeio, em trânsito sentido ao Município de Porto Velho-RO, para fins de orientação e monitoramento de passageiros e tripulantes quanto a eventuais sintomas do Novo Coronavírus (COVID-19), aferição de temperatura corporal, fiscalização quanto ao cumprimento dos Decretos de Calamidade (Estaduais e Municipais) em relação às empresas de transportes de passageiros intermunicipais/interestaduais e veículos tipo táxi e similares.

Informamos que a Barreira foi realizada de 24 de abril a 28 de maio do corrente ano no **POSTO FISCAL TUCANDEIRA, BR-364, Acrelândia - AC, 69945-000.**

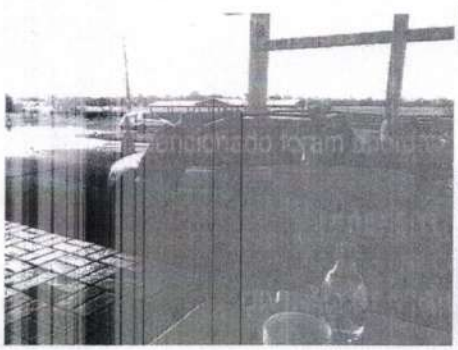
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO/RO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE VIGILÂNCIA LICENCIAMENTO E RISCO SANITÁRIO

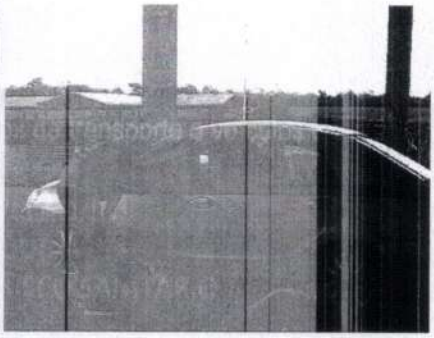
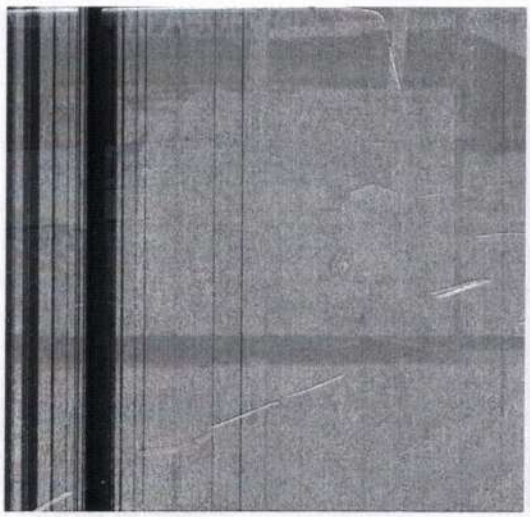
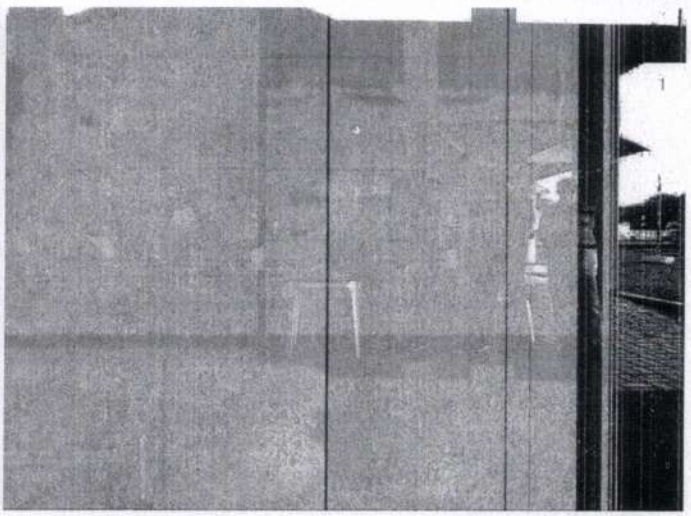
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Vigilância Sanitária
FLS. 42
FLS. 43
Assinatura

VEÍCULOS ABORDADOS

No período mencionado foram abordados 1.176 veículos, entre veículos de transporte e veículos de passeio.

FOTOS



Ailton Furtado
Analista de Vigilância Sanitária e Licenciamento
Ailton Furtado
NUFLIS – Núcleo de Fiscalização e Licenciamento

fls. 50

Assinatura

RELATÓRIO FISCAL

ASSUNTO : BARREIRA SANITÁRIA NO POSTO FISCAL "TUCANDEIRA" -ACRE
LOCAL: POSTO FISCAL TUCANDEIRA ESTADO DO ACRE.

EQUIPE

FISCAIS: JAIRO SERRÃO DA COSTA -MATRICULA Nº 117673
MÁRCIO JEAN GONÇALVES DA SILVA- MATRÍCULA Nº117681

ADMINISTRATIVOS: DIONANTAN ALISSON DA SILVA -MATRÍCULA Nº 274704
RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA- MATRÍCULA Nº50295

RELATO

Cumprindo Designação nº014/2020/NUFLIS/DVISA, os Agentes Fiscais e com suporte dos Servidores Administrativos supracitados , de acordo com competências e legislação , desenvolveram ações no combate ao COVID-19, em local e período abaixo descritos.

OBJETIVOS:

Monitorar e cadastrar pessoas com sintomas semelhantes ao do COVID-19, como também orientar e distribuir fôlder informativos sobre proteção ,transmissão e call center para atender os viajantes durante a pandemia do COVID-19.

RECURSOS MATERIAIS : 01 automóvel L200 TRITON, EPI´s (mascara, luva, touca, álcool em gel e avental descartável), folders informativos e formulário de identificação do viajante e veículos.

AÇÃO

A Equipe deslocou-se até o Posto Fiscal TUCANDEIRA, localizado no Estado do Acre ,na BR 364 ,Município de Acrelândia, onde diariamente permanecia 12 horas nos dias 25,26,27 do mês de Abril de 2020,no período das 08:00 h ás 18:00 h, com intervalo de uma hora de almoço. Os Fiscais abordavam os veículos no sentido Acre /Rondônia ,orientando sobre COVID-19 e por meio de questionamento era verificado se os viajantes estavam com sintomas de COVID-19 ,caso houvesse suspeita seria preenchido Formulário Padrão de Identificação. Durante a abordagem apuramos os seguintes dados :

1. Número de Veículos (Caminhões, V. passeios, Motos e Ônibus) em total de 628 ,
2. Número de Passageiros e Motoristas em total de 1.176,
3. Não houve identificação de Passageiros com suspeita de COVID-19.

Durante a Barreira Sanitária , a Equipe Fiscal contou com suporte do Corpo de Bombeiros do Estado de Rondônia, Polícia Rodoviária Federal sediada no Estado do Acre e Fiscalização Sanitária do Estado do Acre. O Distrito de Extrema foi onde a equipe se instalou, com chegada no dia 24 e saída dia 28 de março do corrente ano.

SEMUSA
FLS. 51
Assinatura

CONCLUSÃO

Cabe ressalta que a ação desenvolveu-se de forma pacifica e de acordo com a Legislação Vigente, e que por questão de logística e segurança da equipe a ação ocorreu no Posto Fiscal "TUCANDEIRA", com distância aproximada de 14 km da fronteira com o Estado de Rondônia.

Porto Velho, 28 de Abril de 2020

Jairo Serrão da Costa
MAT. 117673

Marcio Jean G. da Silva
Fiscal Mun. Vig. Sanitária
Cad. 11768

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Departamento de Vigilância e Fiscalização Sanitária
FLS. 47

Dionatan Alisson da Silva
Assistente Administrativo
DVISA / SEMUSA
Matrícula Nº 274704

Tipo de Docto..: **Processo**
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: GERENTE/DVISA/SEMUSA
Destino.....: CFMS/SEMUSA

SEMUSA
FLS. 52
Assinatura

Senhora Coordenadora,

Em atendimento ao despacho DA/SEMUSA, fls. 43, informamos que as prestações de contas já constam no aludido processo, fls. 11 a 22, sendo anexo nos autos apenas a justificativa da viagem, FLS. 44 e 45.

Elaborado por:

Célia Maria
DVISA/DVS/SEMUSA

Ciente:

WALMIR DA SILVA FERREIRA
GERENTE/DVISA/DVS/SEMUSA

Art. 1º. Fica aberto no Orçamento do Município de Porto Velho para o exercício 2020, Crédito Adicional Extraordinário no valor de **R$ 631.291,78 (seiscentos e trinta e um mil, duzentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos)**, em favor da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família – SEMASF, conforme a seguinte classificação orçamentária:

12.01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA					
12.33 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
PROJETO/ATIVIDADE	ESPECIFICAÇÃO	ESFERA	NATUREZA DA DESPESA	FONTE DE RECURSOS	SUPLEMENTA R$
12.33.08.244.324.2.236	Enfrentamento da Calamidade Pública decorrente do Coronavírus – COVID 19	SEG	3.3.90.30	3.015	433.286,94
		SEG	3.3.90.32	1.017	198.004,84
SUBTOTAL					631.291,78
TOTAL					631.291,78

Art. 2º. Os recursos necessários à execução do disposto no artigo anterior são decorrentes de:

I - Superávit Financeiro no valor de **R$ 433.286,94 (quatrocentos e trinta e três mil, duzentos e oitenta e seis reais e noventa e quatro centavos),** apurado no Balanço Patrimonial do Município no exercício de 2019, Unidade Gestora 12.33 – FMAS , observado os preceitos do Inciso I, Parágrafo 1º do Art. 43, da Lei n.º 4.320 de 17 de março de 1964,

II - Excesso de Arrecadação no valor de **R$ 198.004,84 (cento e noventa e oito mil, quatro reais e oitenta e quatro centavos),** Fonte de Recursos 1.017, provenientes do Governo do Estado de Rondônia, referentes à conta contábil de receita 1.7.28.07.1.1.00.00 – Transferência de Estados Destinados à Assistência Social, apurado conforme o demonstrativo do extrato das contas 10723-9 – Benefícios Eventuais e 10720-4 – Piso Fixo PSB, observado os preceitos do Inciso II, Parágrafo 1º do Art. 43, da Lei n.º 4.320 de 17 de março de 1964.

SEMUSA Fls. 53 Assinatura

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data da publicação.

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO FERNANDO ERPEN
Subsecretário Municipal de Finanças e Contabilidade

SALATIEL LEMOS VALVERDE
Procurador Geral Adjunto do Município

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:DB6C8E19

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
PORTARIA Nº. 100/DIC/SEMUSA PORTO VELHO, 14 DE MAIO DE 2020.

Portaria nº. 100/DIC/SEMUSA Porto Velho, 14 de Maio de 2020.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no processo de nº 08.00215-00/2020.

RESOLVE:

REGULARIZAR VÁLIDA a viagem dos servidores abaixo relacionados, pelo seu deslocamento à localidade das BARREIRAS SANITÁRIAS NA FRONTEIRA DE RONDÔNIA – ACRE ,Distrito de Nova Califórnia, visando monitorar e cadastrar pessoas com sintomas ao COVID-19 , no período de 24/04/2020 à 28/04/2020. Conforme solicitação constante no memorando nº091/2020 de 06/04/2020.

DIÁRIAS						
Nome do(a) Servidor(a)	Cad.	Cargo/Função	Destino	Qt	Vlr. Un. R$	Vlr. Total R$
Dionatan Alisson da Silva	274704	Assis. Adm.	Nova Califórnia	4,5	R$ 120,00 R$ 60,00	540,00
Jairo Serrão da Costa	117673	Fiscal Municipal	Nova Califórnia	4,5	R$ 150,00 R$ 75,00	675,00
Márcio Jean Gonçalves da Silva	117681	Fiscal Municipal	Nova Califórnia	4,5	R$ 150,00 R$ 75,00	675,00
Raimundo Roberto Nogueira	50295	Vigia/Motorista	Nova Califórnia	4,5	R$ 120,00 R$ 60,00	540,00

ELIANA PASINI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:CE0F9833

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
PORTARIA Nº. 101/DIC/SEMUSA PORTO VELHO, 14 DE MAIO DE 2020.

Portaria nº. 101/DIC/SEMUSA Porto Velho, 14 de Maio de 2020.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no processo de nº 08.00210-00/2020.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SEMUSA

Autorizado por: _____

CONTROLE DIÁRIO DE TRÁFEGO – CDT

Autorizado a Atender Dep. Vigilancia Sanitária
Veiculo L-200 Triton **Placa** OHR-1047 **Código do veículo** _____
Motorista Raimundo Roberto Nogueira **Código do Motorista** _____

DATA	HORÁRIO		ODÔMETRO			TRAJETO
	SAÍDA	CHEGADA	SAÍDA	CHEGADA	DIFERENÇA	
24.04.20	13:00	18:00	128009	128.365		Deslocamento P/Velho Nova Califórnia
25.04.20	7:00	18:00	128.365	128.539		N. Califórnia x Tucandeira x N. Califórnia
26.04.20	7:00	18:00	128.539	128.714		N. Califórnia x Tucandeira x N. Califórnia
27.04.20	7:00	18:00	128.714	128.851		N. Califórnia x Tucandeira x N. Califórnia
28.04.20	7:00	13:00	128851	129.356		Deslocamento Nova Califórnia P/Velho

ASSINATURA DO MOTORISTA

R/ Roberto Nogueira

ABASTECIMENTO			
DATA	/ /	/ /	TOTAL
QUANTIDADE EM LITROS			

SEMUSA Fls. 54 Assinatura

Walmir da Silva Ferreira
Gerente
DVISA / SEMUSA
Matrícula Nº 92236

SEMUSA PREFEITURA PORTO VELHO CONSTRUINDO O PROGRESSO
Fls. 55
Assinatura

ANÁLISE Nº 041/CFMS/2020

PROCESSO Nº 08.00215-000/2020

Tratam os presentes autos da Prestação de Contas de Tomadores de Diárias da Secretária Municipal de Saúde de Porto Velho, em cumprimento ao Decreto Municipal nº 16.242 de 10 de outubro de 2019, que dispõe sobre concessão de diárias.

A presente análise toma por base o deslocamento dos servidores para realização de barreira sanitária na fronteira Rondonia – Acre, Distrito de Nova Califórnia, visando monitorar e cadastrar pessoas com sintomas semelhamtes ao do COVID-19, no periodo de 24 a 28 de abril de 2020.

Anexo a este processo está a Portaria nº 100/DIC às fls. 53, publicado no Diário Oficial dos Municipios do Estado de Rondônia nº 2726.

CONTROLE DE PROCEDIMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIAS

01 – Quanto a instrução processual, verifique:

Confira-se,	**(S) (N) (N/A)**	**Folha/ Obs.**
I – O processo administrativo foi protocolado, numerado e rubricado em cada Secretaria por onde tramitou?	SIM	01/56

02 – Na fase de prestação de contas constam os seguintes documentos?

Documentos	**(S) (N) (N/A)**	**Folha/ Obs.**
I – Comprovação do pagamento das diárias (arquivo/retorno/despesas pagas);	SIM	44
II – Despacho da Secretaria da fazenda à Secretaria de Origem, após o pagamento das diárias;	N/A	-
III – Relatório Individual de Comprovação de Diárias;	SIM	11, 14, 19 e 22
IV – Bilhete de passagem quando a viagem ocorrer fora do Estado ou outro documento que o substitua (Ata de reunião, ou declaração emitida por Unidade administrativa ou declaração ou certificado emitido por unidade administrativa ou lista de presença)	NÃO	
V – Autorização para deslocamento com o controle de tráfego – Anexo VIII, quando for utilizado veículo oficial	SIM	54

03 – O Relatório Individual de Comprovação de Diárias está preenchido com as seguintes informações:

Confira-se,	(S) (N) (N/A)	Folha/ Obs.
I – O item "identificação" constam: número do processo, nome, portaria,/decreto, cadastro, cargo ou função e unidade de lotação do tomador de diárias?	SIM	11, 14, 19 e 22
O item "histórico" constam: origem e destino da viagem, data/hora da saída e do retorno à sede?	SIM	11, 14, 19 e 22
II – No item Meio de transporte verifique: a) terrestre: a.1) ônibus: confira o número indicado no relatório com o bilhete de passagem anexado aos autos; a.2) Carro oficial: tipo de veículo; placa do veículo; nome, cadastro e	SIM	11, 14, 19 e 22

SEMUSA Fls. 58 Assinatura PREFEITURA PORTO VELHO CONSTRUINDO PROGRESSO

assinatura do motorista. b) Aquaviário: b.1) barco de passageiro; número do bilhete; b.2) barco oficial: tipo e nome do barco, nome, cadastro e assinatura do comandante; c) aéreo: confira o código localizador com o do cartão de embarque anexado nos autos.		
III – No item 'atividades desenvolvidas" constam: a) data e local das atividades desenvolvidas; b) relato das atividades desenvolvidas;	SIM	11, 14, 19 e 22
IV – No item local/data do relatório e assinatura observar o preenchimento; a) local e data da entrega da prestação de contas; b) assinatura e identificação do tomador das diárias: c) assinatura e identificação do chefe imediato.	SIM	11, 14, 19 e 22

04. Confira ainda,		
I – A prestação de contas das diárias foi apresentada no prazo de 5 (cinco) dias, contados da data de retorno da viagem;	NAO	
II – O afastamento exigiu pernoite fora da sede;	SIM	06
III – As diárias em excesso ou referentes à viagem que, por qualquer circunstância, não tenha sido realizada, foram restituídas pelo servidor em 5 (cinco) dias, contados do recebimento;	N/A	-
IV – Os documentos comprobatórios de viagem estão legíveis e sem rasuras.	SIM	11, 14, 19, 22, 48 a 51 e 54

05. Análise	**06. Aprovação/homologação**
Após análise dos documentos juntados aos autos, referentes à concessão, aplicação e prestação de contas das despesas com diárias, nos termos do 16.242 de 10 de outubro de 2019, **Atesta-se: Regularidade da Despesa** Posto isto, recomenda-se o envio dos autos a (o): **(X) Gabinete do ordenador de despesas/Autoridade Equivalente,** para deliberar quanto a aprovação e homologação da prestação de contas **( ) Unidade Administrativa de Origem,** para saneamento das improbidades detectadas e retorno dos autos para reanálise.	Nos termos do § 1º do Art. 13 do 16.242 de 10 de outubro de 2019, e art. 1º do Decreto nº 12.252, de 12.07.2011: (X) **Aprovo e Homologo** a presente prestação de contas de diárias de forma que os autos deverão ser remetidos à Unidade Administrativa competente para baixa da responsabilidade do beneficiário. ( ) **Reprovo a prestação de contas** e envio o procedendo-se a abertura de procedimento administrativo disciplinar, nos termos do art. 21, sem prejuízo da restituição das diárias recebidas por meio da autorização para desconto em folha de pagamento do valor irregular nos termos do Anexo IV.
3.1 Local e Data Porto Velho, Porto Velho, 10 de agosto de 2020	4.1 Local e Data Porto Velho, 10 de agosto de 2020
2. Assinatura e Carimbo do responsável pela verificação. **Kuelle Socorro M. G. Cardoso** Matrícula: 174384	**4.2 Assinatura e carimbo do ordenador de Despesas ou equivalente** Eliana Pasini Secretária Municipal de Saúde

Tipo de Docto..: **Processo**
Nº do Documento: 01-08.00215-000/2020
Interessado....: DVISA/SEMUSA
Assunto.....: AQUISIÇÃO DE DIARIAS
Origem.....: CFMS/SEMUSA
Destino.....: DIC/SEMUSA

Senhora Gerente,

Após conferência, aprovação e homologação em 10 de agosto de 2020, encaminhamos autos para baixa e arquivamento.

Kuelle Socorro M. Garcia Cardoso
Matricula 174384

RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA
Coordenadora do Fundo Municipal de Saúde

Prefeitura Municipal de Porto Velho

Período: 01/01/2020 até 02/10/2020

Unidade Gestora: 0004 Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA

Conta Contábil: 22211 DIONATAN ALISSON DA SILVA CPF: 937.686.642-87

Nível Contábil: 7.9.1.2.9.01.03.15.58.00

Movimentação - Atributo Financeiro		Movimentação - Atributo Permamente		Movimentação Contábil	
Saldo Anterior:	0,00	Saldo Anterior:	0,00	Saldo Anterior:	0,00
Débitos:	0,00	Débitos:	0,00	Débitos:	540,00
Créditos:	0,00	Créditos:	0,00	Créditos:	540,00
Saldo Atual:	0,00	Saldo Atual:	0,00		

Movimentação												
UG	Lançto	Data	Histórico	Credor	N.o Documento e Data	Empenho	Sub	Receita	Despesa	ContraPartida	Atributo	Valor
0004		20/05/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									540,00 +
											Saldo Atual:	540,00 +
0004		13/08/2020	Prestação de Contas.									540,00 -
											Saldo Atual:	0,00 +

FMS/DAFIDIC
Proc:
Fls. Nº 58

Estado de Rondonia

Razão de Contabilidade

Prefeitura Municipal de Porto Velho

Período: 01/01/2020 até 02/10/2020

Unidade Gestora: 0004 Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA

Conta Contábil: 15474 JAIRO SERRAO DA COSTA - CPF - 191285842-87

Nível Contábil: 7.9.1.2.9.01.03.05.02.00

Movimentação - Atributo Financeiro		Movimentação - Atributo Permamente		Movimentação Contábil	
Saldo Anterior:	0,00	Saldo Anterior:	0,00	Saldo Anterior:	0,00
Débitos:	0,00	Débitos:	0,00	Débitos:	750,00
Créditos:	0,00	Créditos:	0,00	Créditos:	750,00
Saldo Atual:	0,00	Saldo Atual:	0,00		

Movimentação												
UG	Lançto	Data	Histórico	Credor	N.o Documento e Data	Empenho	Sub	Receita	Despesa	ContraPartida	Atributo	Valor
0004		04/03/2020	Pagamento de Empenho.									75,00 +
											Saldo Atual:	75,00 +
0004		20/05/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									675,00 +
											Saldo Atual:	750,00 +
0004		16/06/2020	Prestação de Contas.									75,00 -
											Saldo Atual:	675,00 +
0004		13/08/2020	Prestação de Contas.									675,00 -
											Saldo Atual:	0,00 +

Proc: Fls. Nº 59

Prefeitura Municipal de Porto Velho

Período: 01/01/2020 até 02/10/2020

Unidade Gestora: 0004 Secretaria Municipal de Saúde - SEMUSA

Conta Contábil: 15451 RAIMUNDO ROBERTO NOGUEIRA - CPF-419955202-25

Nível Contábil: 7.9.1.2.9.01.03.04.78.00

Movimentação - Atributo Financeiro		Movimentação - Atributo Permamente		Movimentação Contábil	
Saldo Anterior:	0,00	Saldo Anterior:	0,00	Saldo Anterior:	0,00
Débitos:	0,00	Débitos:	0,00	Débitos:	3.000,00
Créditos:	0,00	Créditos:	0,00	Créditos:	3.000,00
Saldo Atual:	0,00	Saldo Atual:	0,00		

Movimentação												
UG	Lançto	Data	Histórico	Credor	N.o Documento e Data	Empenho	Sub	Receita	Despesa	ContraPartida	Atributo	Valor
0004		04/03/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									60,00 +
											Saldo Atual:	60,00 +
0004		11/03/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									1.140,00 +
											Saldo Atual:	1.200,00 +
0004		13/03/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									60,00 +
											Saldo Atual:	1.260,00 +
0004		20/05/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									540,00 +
											Saldo Atual:	1.800,00 +
0004		02/06/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									660,00 +
											Saldo Atual:	2.460,00 +
0004		10/06/2020	VALOR LANCAMENTO REF..									540,00 +
											Saldo Atual:	3.000,00 +
0004		16/06/2020	Prestação de Contas.									60,00 -
											Saldo Atual:	2.940,00 +
0004		09/07/2020	Prestação de Contas.									60,00 -
											Saldo Atual:	2.880,00 +
0004		13/08/2020	Prestação de Contas.									1.740,00 -
											Saldo Atual:	1.140,00 +
0004		22/09/2020	Prestação de Contas.									1.140,00 -
											Saldo Atual:	0,00 +



FOLHA:

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE CONTABILIDADE

TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROCESSOS

ENCERRA-SE O PRESENTE PROCESSO DE Nº 08.00215.2020 (VOLUME: 01) NUMERADO DA FOLHA 01 Á 61, ARQUIVE-SE.

PORTO VELHO, 05 / 10 / 2020

Tatiana Meireles Assunção
Gerente da Divisão de Contabilidade